LE CLUB DE PATINAGE DE VITESSE De Châteauguay

Règlements généraux

Mis à jour

10 mai 2010

Règlements généraux

1. Dispositions préliminaires

1.1 Nom

La présente corporation est connue et désignée sous le nom de Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay. Pour les fins du présent document le Club de patinage de vitesse de Châteauguay sera désigné par «Corporation».

1.2 Nature

La Corporation est essentiellement un organisme sans but lucratif d'éducation et de bien-être dans le domaine des loisirs.

1.3 Incorporation

La présente corporation a été constituée par lettres patentes selon la troisième partie de la Loi sur les compagnies, le 2 août 2010.

1.4 Siège social

Le siège social se situe au 64 Salaberry Nord, Châteauguay, J6J 4K2

1.5 But

La Corporation a pour but de promouvoir la discipline du patinage de vitesse.

2. Assemblée générale annuelle

1.6 Convocation

L'assemblée générale annuelle aura lieu avant la fin de la saison de patinage de vitesse du Club de patinage de Châteauguay. Tous les parents des patineurs seront convoqués par écrit au moins une semaine à l'avance.

1.7 Ordre du jour

On doit à cette réunion :

- i) présenter les états financiers
- ii) procéder à l'élection des membres du conseil d'administration
- iii) fixer les tarifs d'inscription de la prochaine saison

Règlements généraux

1.8 Élection

- i) Lors de l'assemblée générale annuelle, avant de procéder à l'élection du Conseil d'administration, on doit nommer un président et un secrétaire d'élection. Ces derniers peuvent être choisis en dehors des membres actifs.
- ii) Les membres du conseil d'administration sont élus à main levée ou par scrutin secret si la demande est faite par une personne présente à l'assemblée annuelle générale.
- iii) Toute personne qui désire se porter candidat à un des postes mentionnés au règlement 4 doit l'indiquer sur la documentation prévue pour la mise en candidature.
- iv) Si aucune mise en candidature n'a été soumise à un poste en élection, le nouveau conseil d'administration devra combler ce poste dans les plus brefs délais.

3.0 Conseil d'administration

3.1 Le Conseil d'administration

Le conseil d'administration se compose de :

- Président (1)
- Vice-président (1)
- Trésorier (1)
- Responsable des communications(1)
- Secrétaire (1)
- Directeur technique (1)
- Registraire (1)
- Entraîneur en chef (1)
- Président sortant

3.2 Durée des mandats

Les membres du Conseil d'administration sont élus pour une période de deux (2) ans.

Élections – années paires

- Président
- Secrétaire

- Directeur technique

Règlements généraux

Élections – années impaires

- Vice-président
- Trésorier
- Responsable des communications
- Registraire

3.3 Quorum

Lors des réunions le quorum est constitué de 50% plus 1, des membres du conseil d'administration.

3.4 Fréquence des réunions

En règle générale, le Conseil se réunit une fois par mois ou selon le besoin. L'avis de convocation peut être verbal et le délai de convocation sera d'au moins quarante huit (48) heures.

3.5 Vote

- i) Tous les membres, excluant le président, ont droit de vote à chaque réunion.
- ii) Si nécessaire, le Président pourra se prévaloir de son vote prépondérant.

3.6 Pouvoirs

Le Conseil d'administration exerce les pouvoirs et accomplit les actes prévus par les présents règlements et tous ceux que la loi lui permet, dans l'intérêt de la Corporation

3.7 Exercice financier

L'exercice financier sera du 1 juin au 31 mai. L'état financier du dernier exercice financier complet sera présenté à l'assemblée générale annuelle.

4.0 Fonction des officiers

4.1 Président

Le président :

- convoque et préside la réunion du conseil d'administration
- décide de tous les points d'ordre et est chargé de faire observer le protocole des assemblées
- signe les chèques
- rencontre les responsables des loisirs de St-Jérôme
- négocie les heures de glace pour les pratiques et la compétition annuelle
- représente la Corporation auprès de la ville de St-Jérôme, de la Fédération et tout autre organisme selon les besoins de la Corporation
- engage le personnel nécessaire à la bonne marche de la Corporation
- s'assure de la mise à jour des règlements généraux
- veille à ce que les autres officiers et responsables de comités remplissent leurs devoirs respectifs.

4.2 Vice-président

Le vice-président :

- s'occupe des activités sur la glace avec l'entraîneur en chef
- signe les chèques
- remplace le président lors de rencontres avec des organismes lorsque celui-ci n'est pas en mesure d'y assister
- organise les activités de levée de fonds
- préside le comité de financement

4.3 Trésorier

Le trésorier :

- prépare et gère le budget approuvé par le conseil d'administration
- prépare les états financiers
- a la responsabilité du compte de banque
- signe avec le président ou une autre personne désignée par le conseil d'administration tous les chèques pour payer toutes les dépenses autorisées.
- fait part des dépenses et des recettes encourues depuis la dernière assemblée.

4.4 Secrétaire

Le secrétaire :

- convoque les membres du conseil d'administration aux réunions
- rédige les procès-verbaux
- rédige, reçoit et conserve toute la correspondance de la Corporation

-aide le président dans toutes les affaires de la Corporation

Règlements généraux

4.5 Responsable des communications:

Le responsable des relations médias :

- propose un plan de communication et de promotion au conseil d'administration
- prépare les articles destinés aux médias

4.6 Directeur

Le directeur renseigne les parents des patineurs et les patineurs sur des éléments qui concernent la Corporation et ses activités.

4.7 Registraire

Le registraire s'occupe des inscriptions des patineurs aux clubs, à la fédération ainsi qu'aux compétitions.

4.8 Président sortant

Le président sortant assure la transition entre chacune des administrations et agit comme conseiller spécial du président en exercice.

Tous les membres du conseil d'administration ont la responsabilité de participer activement aux différentes réunions prévues au cours de la saison.

5.0 Amendement

- i) À la demande d'un membre, des ajouts, des modifications ou des révocations peuvent être apportées aux règlements généraux de la Corporation. Ceux-ci doivent être présentés au conseil d'administration
- ii) Les changements sont ensuite étudiés et approuvés par le conseil d'administration
- iii) Les changements approuvés sont présentés à l'assemblée générale annuelle pour être adoptés par tous. Un vote peut être fait en bloc ou à chaque amendement.

6.0 Patineurs

6.1 Inscription

Les paiements doivent être faits en entier à l'inscription

La présence d'un parent ou d'un accompagnateur est requise dans les estrades pour les patineurs du groupe récréatif

Les seules inscriptions acceptées à partir du mois de novembre seront celle de patineurs avec une connaissance de base en patinage.

6.2 Location et prêt d'équipement

Toute demande de location ou de prêt d'équipement fait par un autre club devra auparavant être approuvée par deux membres du conseil d'administration

Règlements généraux

Tous les équipements qui appartiennent à la Corporation ne doivent pas sortir des locaux de la Corporation excepté les équipements déjà loués.

Chacun est responsable de ses patins, s'il y a perte de ceux-ci, la procédure à suivre est celle indiquée sur la feuille d'inscription

Les frais de location sont votés par les membres du conseil d'administration et sont indiqués sur la feuille d'inscription

6.3 Affûtage

Pour les patineurs du groupe récréatif, la responsabilité de l'affûtage des patins revient à l'adulte ou à l'accompagnateur.

Les entraîneurs ne feront pas l'affûtage.

En début de chaque saison, une clinique d'affûtage sera donnée aux parents des patineurs et à tous ceux qui veulent y assister.

Il est strictement défendu aux enfants de moins de 13 ans de faire l'affûtage des patins.

Le rangement des accessoires nécessaires à l'affûtage doit être fait au début de la dernière session de patinage.

6.4 Compétitions

L'enregistrement à toutes les compétitions sera fait au plus tard 15 jours avant la date de la compétition.

Le choix de l'entraîneur se fait au plus tard 15 jours avant la compétition.

Le coût des compétitions est inclus dans les frais d'inscription.

Les résultats de chaque compétition seront affichés dès que disponibles.

6.5 Sécurité

Le port des équipements de sécurité suivants est obligatoire pour tous les patineurs. L'équipement n'est pas fourni par la Corporation.

- casque de sécurité
- lunette de sécurité
- protecteur de cou avec bavette en Kevlar
- gants de cuir
- protège coudes
- protège genoux
- protège tibias

6.5 Sécurité (suite)

La Corporation et les entraîneurs se réservent le droit d'interdire l'accès à la patinoire durant les heures de glace qui lui sont allouées à toute personne qui :

- ne porte pas l'équipement de sécurité obligatoire
- ne se comporte pas de façon adéquate
- ne respecte pas les règles de sécurité

Puisque la Corporation accueille des patineurs adultes, des chambres pour se changer seront spécifiquement assignées pour les adultes et spécifiquement assignées pour les enfants.

Une politique de prévention et d'intervention en matière d'agression sexuelle est annexée à la présente et fait partie des règlements généraux de la Corporation. (Annexe I)

Dans le présent document, le genre masculin désigne aussi bien les femmes que les hommes.

LE CLUB DE PATINAGE DE CHÂTEAUGGUAY

ANNEXE I

POLITIQUE DE PRÉVENTION ET D'INTERVENTION EN MATIÈRE D'AGRESSION SEXUELLE

10 mai 2010

1. LE CONTEXTE D'INTERVENTION

Les milieux du sport et du loisir constituent des milieux de vie privilégiés où les enfants apprennent à développer le respect, l'esprit de saine compétition, la solidarité, où la vie en groupe est basée sur la camaraderie et le partage.

L'enfant, quel que soit son âge, dépend grandement des adultes pour assurer son développement physique, psychologique, social, spirituel et affectif. De ce fait, les adultes ayant une relation significative avec un enfant détiennent un pouvoir immense sur sa vie.

L'intervenante ou l'intervenant en sport ou en loisir, en raison de son image qu'elle ou qu'il projette et de sa position d'autorité, devient, très souvent, un modèle, un héros voire une idole pour les enfants, occupant ainsi une place privilégiée dans leur vie. L'influence qu'elle ou qu'il exerce sur l'enfant peut, à certains égards, dépasser celle des parents ou des enseignants. Malheureusement, certaines personnes profitent de leur position d'autorité et de leur influence sur les enfants, ainsi que des circonstances, pour leur infliger de mauvais traitements, les agresser et satisfaire leurs propres besoins sans égard à ceux des enfants.

Les milieux du sport et du loisir représentent un domaine d'activité où l'on retrouve plusieurs conditions pouvant favoriser les agressions. En effet, les enfants s'y retrouvent en grand nombre, un climat de confiance entre enfants et adultes y règne et, très souvent une certaine intimité physique (vestiaires, douches et contacts physiques) y est présente.

Compte tenu de ces considérations, une responsabilité morale et légale de protection envers les mineurs incombe à tous les organismes. En plus des conséquences néfastes sur les enfants, certains comportements portent atteinte à l'idéal sportif ou de loisir et ternissent l'image des organisations et celle des bénévoles et intervenants qui se dévouent en toute honnêteté pour le mieux être des enfants.

2. LES PRINCIPES DIRECTEURS

Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay reconnaît que la prévention des agressions sexuelles dans le milieu est importante. Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay désire jouer un rôle de premier plan dans cette problématique. En plus d'offrir de saines chances de développement en sport et en loisir, Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay compte faire tout ce qui est en son pouvoir pour protéger les enfants. Voici les principes qui guident nos interventions :

- **le respect de l'individu, de son intégrité physique et morale.**
- **la tolérance zéro envers toute forme d'agression sexuelle.**
- **le traitement juste et équitable de chaque personne dans le respect des différences, des forces et des faiblesses.**
- **le bien-être des jeunes, leur sécurité et leur protection.**
- **le développement et l'épanouissement des jeunes, par le biais d'activités saines et constructives.**

- la responsabilisation des adultes envers la sécurité des jeunes.
- les rapports sains entre jeunes et adultes ainsi que la promotion de modèles d'adultes stimulants et dynamiques pour les jeunes.
- le droit de chaque personne de participer et de travailler dans un environnement qui favorise les chances égales et défend les pratiques discriminatoires.
- la promotion des aspects positifs des activités sportives et de loisir comme la détente, l'esprit sportif, l'autodiscipline, le respect du corps, la croissance, la joie du mouvement, le défi, la réussite et la santé.

Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay ne tolérera pas de harcèlement et / ou d'agression sexuelle dans le sport. Pour les fins de la présente politique, le harcèlement et / ou l'agression sexuelle dans le sport comprendra les endroits suivants :

- tout événement de sport, compétitions, session et camp d'entraînement;
- les locaux de l'association et des clubs membres;
- fonctions sociales reliées à l'association et des clubs membres;
- fonctions d'affaires de l'organisation, tels que rencontres, conférences, sessions de formation et ateliers;
- durant les déplacements reliés au sport;
- au téléphone;
- ou ailleurs si la personne ainsi harcelée est là par la suite de responsabilités reliées au sport ou en lien avec le club.

3. LA DÉFINITION DE L'AGRESSION SEXUELLE

L'agression sexuelle comprend toute activité sexuelle à laquelle une victime est incitée ou contrainte par un agresseur, sur elle-même, lui-même ou sur une tierce personne, contre son gré, par manipulation affective, physique ou autoritaire, de manière évidente ou non, qu'il y ait ou non évidence de lésion ou traumatisme physique ou émotionnel, peu importe le sexe des personnes impliquées.

Agresser sexuellement, c'est imposer des attitudes, des gestes et des paroles à connotation sexuelle contre la volonté de la personne, et ce, en utilisant soit l'intimidation, le chantage, la manipulation, le mensonge, la ruse, l'abus de confiance, la menace, la coercition, le harcèlement ou la violence verbale, physique et psychologique.

**Lorsqu'une personne est en situation de confiance
ou d'autorité, la notion de consentement, exprimé ou présumé,
ne peut pas être invoquée pour justifier l'activité sexuelle
avec une personne mineure.**

4.0 LE CHAMP D'APPLICATION DE LA POLITIQUE

Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay s'engage à offrir un environnement où toutes les personnes sont traitées avec respect et dignité. Chaque participante et participant, bénévole et membre du personnel rémunéré a droit à un environnement exempt de violence et d'agression sexuelle.

La présente politique s'applique à toutes les employées et à tous les employés, de même qu'à l'ensemble des directrices et directeurs, bénévoles, entraîneuses et entraîneurs, participantes et participants athlètes, officiels, membres de notre organisme et accompagnateurs. Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay souhaite qu'on lui signale tous les cas d'agression sexuelle, quel que soit le contrevenant.

Voici les mesures que Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay a instaurées ou instaurera de façon à prévenir et à intervenir en matière d'agression sexuelle :

- 1. Identification au sein du Club de patinage de vitesse de Châteauguay d'un comité responsable de ce dossier qui veillera à la réalisation de cette politique. Il aura, entre autres, les responsabilités de suivre l'évolution de la politique, d'encadrer les responsables préalablement désignés pour telle ou telle fonction et d'agir lors d'événements problématiques.**
- 2. Établissement de règles en matière de suspension, d'expulsion et de refus de nouveaux membres (Annexe II)**
- 3. Mise en place d'une procédure spécifique pour le recrutement des bénévoles, des patineurs adultes et du personnel rémunéré qui implique trois étapes de filtrage : l'entrevue de sélection à l'inscription, la demande de références et la vérification de ces références à l'inscription ainsi que la vérification des antécédents judiciaires. Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay considère qu'il a la responsabilité sociale de prendre les moyens pour s'assurer de l'intégrité des bénévoles et du personnel rémunéré. Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay s'expose à des poursuites, s'il est démontré qu'il n'a pas procédé à certaines vérifications avant de confier les enfants à une personne. La disponibilité d'une candidate ou d'un candidat ne doit pas être le seul critère de sélection. C'est par un processus systématique d'engagement portant sur les qualifications, les références, l'absence d'antécédents judiciaires et les résultats de l'entrevue, que le Club de patinage de vitesse de Châteauguay pourra faire le maximum en matière de prévention, tout en créant un contexte dissuasif pour l'agresseur éventuel. Ces mesures de prévention s'adressent autant aux nouvelles recrues qu'aux personnes déjà en place.**
- 4. Invitation faite à chaque bénévole, patineur et aux membres du personnel rémunéré à respecter le code d'éthique du Club de patinage de vitesse de Châteauguay (Annexe III).**
- 5. Soutien aux bénévoles et aux membres du personnel rémunéré dans leur rôle en regard**

de l'application de la politique. À cet égard, le Club de patinage de vitesse de Châteauguay

- **veillera aux attitudes et aux comportements;**
 - **donnera du support plus systématique aux nouvelles candidates ou aux nouveaux candidats;**
 - **effectuera des retours sur toute situation inconfortable (à titre d'exemples : le dénigrement envers certains traits physiques d'une personne, l'exclusion sans raison valable d'une participante ou d'un participant);**
 - **prendra position devant ces événements;**
 - **trouvera des solutions pour y remédier;**
 - **aidera les personnes aux prises avec une situation d'agression sexuelle et, éventuellement, les référera à des personnes-ressources;**
 - **discutera des cas en réunion;**
 - **donnera de l'information, d'une façon régulière, au personnel, aux bénévoles, aux enfants et aux parents;**
 - **dispensera, au besoin, des sessions de sensibilisation et de formation aux membres du personnel et aux bénévoles, et ce, avec des ressources habilitées à le faire;**
 - **organisera, au besoin, des activités de sensibilisation et de formation pour les enfants par des personnes habilitées à le faire;**
 - **établira des règles concernant les déplacements à l'extérieur et impliquant un coucher;**
 - **émettra certaines consignes relatives aux comportements à adopter avec les jeunes.**
6. **Établissement de consignes claires et de règles à respecter au cours de déplacements à l'extérieur (avec nuitées) avec des groupes de jeunes.**
7. **Information et sensibilisation des bénévoles, du personnel rémunéré, des parents et des patineurs, sur la politique et sur les questions de l'agression sexuelle.**
8. **Formation des bénévoles et des membres du personnel rémunéré afin de leur permettre d'intervenir adéquatement auprès des jeunes.**

9. Amélioration de la sécurité des lieux physiques.

Le Club de patinage de vitesse de Châteauguay considère que le milieu peut contribuer à favoriser ou à contrôler le comportement criminel. Il est possible de réduire l'incidence d'actes criminels avec un aménagement approprié et l'utilisation efficace du milieu physique. À cet égard, dans la mesure où cela est applicable, le Club de patinage de vitesse de Châteauguay:

- **enlèvera ou fera enlever les graffitis sur les murs et tenir les lieux propres et agréables;**
- **établira des règlements stricts quant au respect des équipements collectifs et à la propreté des lieux;**
- **aménagera l'espace de manière à maximiser la surveillance naturelle;**
- **réduira l'isolement potentiel des individus ou des petits groupes (recoins, espaces mal éclairés, etc.);**
- **installera des serrures et verrouillera les portes en dehors des heures d'utilisation;**
- **fera une tournée régulière et occasionnelle des salles d'activités, des douches et des vestiaires;**
- **évitera qu'une adulte ou un adulte se retrouve seule ou seul en présence d'enfants dans certains lieux;**
- **contrôlera les accès et les issues.**

LE CLUB DE PATINAGE DE CHATEAUGUAY

ANNEXE II

**RÈGLEMENTS INTERNES EN MATIÈRE DE SUSPENSION,
D'EXPULSION ET DE REFUS DE NOUVEAUX MEMBRES**

10 mai 2010

**RÈGLEMENTS INTERNES EN MATIÈRE DE SUSPENSION,
D'EXPULSION ET DE REFUS DE NOUVEAUX MEMBRES**

Le conseil d'administration du Club de patinage de vitesse de Châteauguay, ci-après appelé « le Club », peut suspendre, expulser ou autrement sanctionner tout membre du club qui ne se conforme pas à ses règlements ou dont la conduite est jugée préjudiciable au club. Constitue notamment une conduite préjudiciable, le fait :

- d'avoir été accusé ou trouvé coupable d'une infraction criminelle en vertu des lois en vigueur**
- d'avoir posé des gestes mettant en danger la sécurité d'une personne**
- de critiquer de façon intempestive et répétée le Club**
- de porter des accusations fausses et mensongères à l'endroit du Club.**

Avant de se prononcer sur la suspension ou l'exclusion d'un membre, le conseil, par lettre transmise par courrier recommandé, informe succinctement le membre concerné des reproches qui lui sont adressées, l'avise de la date, du lieu et de l'heure de l'audition de son cas et lui indique qu'il a le droit de se faire entendre.

Un délai de sept à dix jours devrait être respecté entre l'envoi de l'avis et la journée de l'audition.

Le Club se réserve le droit de refuser la demande d'admission de tout individu intéressé à devenir membre du club, qui a été dans le passé, trouvé coupable d'avoir commis une infraction criminelle en vertu des lois en vigueur et qui n'a pas obtenu un pardon.

Il est de la responsabilité du conseil d'administration de juger de la mesure disciplinaire à adopter en fonction du type d'infraction ou du comportement et de sa gravité. Le conseil décidera s'il s'agit d'une suspension, d'une expulsion ou d'une sanction.

LE CLUB DE PATINAGE DE CHÂTEAUGUAY

ANNEXE III

CODE D'ÉTHIQUE

10 mai 2010

CODE D'ÉTHIQUE

LE RESPECT

- Se comporter de manière à respecter les jeunes et à encourager le respect entre eux dans toutes les activités;
- Ne jamais faire sentir à une personne qu'elle a moins de valeur qu'une autre en se basant sur le sexe, l'appartenance ethnique, culturelle ou religieuse, l'orientation sexuelle, le potentiel sportif, la situation socio-économique, l'âge ou toute autre condition ou caractéristique personnelle;
- Respecter et promouvoir les droits de toutes les participantes et tous les participants. Ceci revient à interagir avec les autres de manière à leur permettre de conserver leur dignité;
- Employer un langage qui témoigne du respect envers les autres dans toutes les communications verbales et écrites;
- Agir en fonction de ce qui convient le mieux au développement et au bien-être des jeunes;
- Favoriser un climat d'appui mutuel et de solidarité parmi les jeunes;
- Ne jamais divulguer de renseignements confidentiels sans l'autorisation des personnes concernées ou celle des parents dans le cas de mineurs de moins de 14 ans;
- Faire preuve de discrétion dans le classement et le traitement des renseignements pour empêcher qu'ils soient interprétés ou utilisés au détriment de quelqu'un.

L'ÉQUITÉ

- Traiter équitablement toutes les participantes et tous les participants dans le contexte des activités de sport et de loisir;
- Avoir des exigences raisonnables envers les jeunes en tenant compte des différences individuelles;
- Rendre accessible à toutes et tous les activités offertes, sans distinction aucune basée sur le sexe, l'appartenance ethnique, culturelle ou religieuse, le statut socio-économique ou toute autre particularité personnelle;
- Ne pas participer ou ne pas se prêter à une forme de discrimination injuste, mais éviter de l'ignorer si on en a connaissance.

CODE D'ÉTHIQUE

LE REFUS DE L'ABUS DE POUVOIR

- Reconnaître le pouvoir inhérent au poste occupé et être consciente ou conscient des valeurs personnelles véhiculées auprès des jeunes ainsi que de leur influence sur ceux-ci;
- Agir constamment dans l'intérêt des jeunes;
- S'abstenir de travailler dans des contextes inadéquats, qui pourraient compromettre la qualité des activités, la santé et la sécurité des jeunes;
- S'assurer que les activités conviennent à l'âge, à l'expérience, à la capacité et à la condition physique et psychologique des jeunes;
- S'abstenir de recourir à des méthodes ou à des techniques d'entraînement qui peuvent faire du tort aux jeunes;
- Éviter de faire subir des pressions aux jeunes dans des buts de compétition ou de performance;
- Considérer la victoire comme un des plaisirs que procure la pratique d'un sport et non comme le but ultime;
- Être conscient du rapport de pouvoir qui existe entre jeunes et adultes et des liens affectifs qui peuvent naître dans ce contexte;
- Éviter et refuser tout geste, parole ou attitude à connotation sexuelle. Cette responsabilité relève de l'adulte seul;
- S'abstenir de toute forme de violence et refuser de la tolérer chez d'autres personnes. N'accepter aucune menace implicite ou explicite de représailles si une personne ne s'y plie pas, et ne faire aucune promesse de récompense si elle s'y soumet;
- Reconnaître les habitudes nuisibles des autres personnes dans l'entourage, par exemple la rudesse, les abus physiques et psychologiques, les abus de pouvoir, la dépendance à l'alcool et aux drogues, et les dénoncer aux autorités en place.